



I C M P  
dove nasce il futuro

**Istituto Comprensivo Manzoni-Poli**

www.comprendivomanzonipoli.gov.it email: baic85500x@istruzione.it  
VIA C. ALBERTO, 35 - 70056 MOLFETTA (BA) C.M. BAIC85500X COD. FISC. 93423240725 - p.e.c. - baic85500x@pec.istruzione.it  
1° C.D. Manzoni TEL/Fax: 080-3345931 / 3341444 S.M. Poli TEL/Fax: 080-3380897 / 3386133



Prot. n. 201/VIII 1/7

Molfetta, 11/01/2019

Ai Docenti in servizio presso questo Istituto Comprensivo

All'Albo On Line

All'Amministrazione Trasparente

Al Sito web

Agli Atti

**Oggetto: AVVISO per la selezione interna di docenti Tutor scolastico - Tutor sportivo**, necessario all'attivazione del modulo del progetto "Programma Operativo Nazionale Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo - Avviso Pubblico prot. 1047 del 05/02/2018 - "Potenziamento del Progetto nazionale "**Sport di Classe**" per la scuola primaria

Codice identificativo di progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-487 “Sport di classe”

Codice CUP: **F54F18000310006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1 comma 143 della legge 13/07/2015 n.107”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19/04/2017, in particolare l’art. 31;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;

**VISTO** il PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii.;

**VISTE** le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell’Autorità di Gestione per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1047 del 05 febbraio 2018 del MIUR, relativo ai Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola- Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020”;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 1 del 22/02/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’istituto n. 21 del 14/02/2018 di Approvazione Progetto Pon FSE competenze e ambienti per l’apprendimento –2014/2020 l’avviso AOODGEFID/Prot. n. 1047 del 05/02/2018;

**VISTA** la candidatura n. 1009835 inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 23/03/2018;

**VISTA** la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/25483 del 18/09/2018 assunta a prot. n. 3544 del 27/09/2018 con la quale questo Istituto Comprensivo ha ricevuto comunicazione di ammissione al finanziamento e all’impegno di spesa ;

**VISTO** il Programma Annuale 2018, approvato con delibera n. 3 del Consiglio di Istituto in data 14/02/2018;

**VISTO** il Decreto di assunzione al bilancio prot. n. 3545 del 27/09/2018 del progetto “ Pronti partenza...via!” -codice di autorizzazione 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-487” - per un importo complessivo di € 7.764,00 e così articolato:

<b>TITOLO PROGETTO: "Sport di Classe "</b>		
<b>Titolo Modulo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Importo modulo autorizzato</b>
Pronti partenza...via!	Scuola Primaria	€ 7.764,00

**CONSIDERATO** che il progetto dovrà concludersi entro il termine del 30/09/2019;

**VISTA** la nomina del RUP prot. n. 4985/VIII-1/7 del 17/12/2018 ;

**CONSIDERATO** che con nota prot. n. 4976 del 17/12/2018 di richiesta di autorizzazione all'USR per la Puglia all'incarico di Direzione e Coordinamento;

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017, contenente l' "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588";

**VISTA** la nota MIUR 35926 del 21/09/2017 avente come oggetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige";

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Decreto Legislativo 56/2017 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018, con la quale l'Autorità di Gestione del PON a titolarità del MIUR ha pubblicato le nuove "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020"

**VISTE** le delibere n.13 del Collegio dei docenti del 14/09/2018 e n. 5 del Consiglio d'Istituto del 21/09/2018 sui criteri di selezione del personale interno per i progetti PON;

**VISTA** la delibera n.6 del Collegio dei Docenti del 15/11/2018 che ha stabilito i criteri per l'individuazione dei due tutor scolastici e del tutor sportivo esterno;

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che è obbligatorio, in via prioritaria, selezionare il tutor scolastico e il tutor sportivo tramite avviso tra il personale interno dell'Istituto Comprensivo, come chiarito dal MIUR con nota prot. 34815 del 02/08/2017 , e ribadito dalle nuove disposizioni, emanate con nota MIUR prot. n. 1498 del 09/02/2018;

**VISTA** la conferma della procedura sopra indicata, come esito al quesito posto all'Autorità di gestione, assunto agli atti con prot. n. 157 del 10/01/2019;

**RILEVATA** la necessità di avvalersi di figure professionali di n.2 **tutor scolastici** e di n.1 **tutor sportivo** per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto, prioritariamente tra il personale interno, relativamente al seguente modulo:

<b>tipologia Modulo Formativo</b>	<b>Titolo Modulo</b>	<b>Ore</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Sede di svolgimento</b>	<b>Temoi di attuazione</b>
Potenziamento dell'educazione fisica e sportiva (Progetto "Sport di Classe")	Pronti, partenza...via!	60	23 Alunni di 2^ di Scuola Primaria	C. ALBERTO	Gennaio 2019 Settembre 2019

**VISTA** la determina prot. n. 169 del 10/01/2019 di avvio procedura di reclutamento per la selezione del personale interno con la funzione di tutor scolastico e tutor sportivo

**EMANA**

### **Il seguente AVVISO INTERNO DI SELEZIONE per titoli comparativi**

per il conferimento di n. **2** incarichi di docente '**Tutor scolastico**' e di n. **1** incarico di docente "**Tutor sportivo** " da selezionare e reclutare internamente all'Istituto per la realizzazione del percorso formativo rivolto agli alunni per la realizzazione del modulo, nell'ambito del progetto presentato dall'Istituto scolastico in risposta all'Avviso n. 1047 – FSE del 05/02/2018 "Potenziamento del progetto nazionale "Sport di Classe" per la scuola primaria - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc)- Potenziamento dell'educazione fisica e sportiva (Progetto "Sport a scuola") da svolgere entro e non oltre il 30.09.2019, salvo proroghe:

Codice Identificativo PON FSE 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-487				
Tipologia	Titolo	Destinatari	n. Ore	Breve descrizione
Sport di Classe	Pronti partenza...via!	Alunni scuola Primaria Plesso C.Alberto	60	Il modulo formativo si propone di valorizzare le competenze legate all'attività motoria e sportiva nella scuola primaria per le loro valenze trasversali e per la promozione di stili di vita salutari, al fine di favorire lo star bene con se stessi e con gli altri nell'ottica dell'inclusione sociale, di scoprire e orientare le attitudini personali, per il pieno sviluppo del potenziale di ciascun individuo in armonia con quanto previsto dalle Indicazioni nazionali

### OGGETTO DELL'INCARICO

La procedura ha il fine di selezionare docenti interni con incarico di tutor scolastico e di tutor sportivo , ai quali affidare la realizzazione del modulo.

I tutor assicureranno la conduzione delle attività formative nel rispetto delle tematiche e dei contenuti del modulo, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dall'Istituto scolastico.

**IL TUTOR SCOLASTICO** individuato:

- collabora attivamente con altre figure coinvolte, in particolare con il tutor sportivo nella conduzione delle attività del progetto;
- predispone, in collaborazione con il tutor sportivo, una programmazione dettagliata dei contenuti del modulo;
- collabora con il Dirigente Scolastico per la buona conduzione e organizzazione delle attività;
- segue gli allievi durante le attività e si rende loro disponibile per ogni evenienza;
- cura la completa iscrizione degli alunni destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella del tutor sportivo ;
- compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata, mantiene il contatto con i consigli di intersezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- partecipa ad eventuali incontri relativi alla realizzazione delle attività;
- consegna eventuale materiale di tipo documentario;
- cura quant'altro previsto dalla normativa di riferimento, relativo al tutor dell'area formativa, per il raggiungimento degli obiettivi specifici dei Piani Integrati del PON "Competenze per lo sviluppo" per i quali intende partecipare;

**IL TUTOR SPORTIVO** individuato:

- Redige apposito progetto didattico relativamente alle tematiche del modulo;
- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione delle attività, organizzato dall'Istituto scolastico;
- effettua lezioni teoriche e/o pratiche presso aule, laboratori, palestra o altri luoghi previsti dal progetto nei giorni e nelle ore definiti nel calendario organizzato dall'Istituto scolastico;
- elabora e fornisce ai corsisti dispense, schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del progetto;
- predispone, in sinergia con i tutor scolastici, le verifiche previste per la valutazione periodica degli apprendimenti;
- espleta le attività di somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere, finale, materiale documentario;
- compila la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- consegna il programma svolto, le verifiche effettuate e la valutazione finale dei corsisti;
- inserisce nella piattaforma di gestione del PON tutto ciò che riguarda la propria attività, laddove richiesto;
- compila in modo completo, dettagliato e corretto il registro delle attività e delle presenze;

- programma e realizza, in accordo con il Dirigente Scolastico il piano di informazione/formazione previsto dal progetto Sport di Classe favorendo l'integrazione delle competenze di tutti i soggetti coinvolti nell'azione educativa.;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Si precisa che la partecipazione alle riunioni relative al modulo è parte integrante degli incarichi.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano, e, nella giornata del sabato, in orario antimeridiano, con calendario da definirsi, presumibilmente dal mese di **gennaio 2019 per concludersi entro settembre 2019.**

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

**I candidati alla selezione del "tutor scolastico" devono possedere i seguenti requisiti, documentati e certificati:**

- possesso di competenze informatiche per la completa autonomia nell'uso della piattaforma ministeriale PON 2014/2020;
- essere in possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione, come di seguito specificato:

Titolo	Tipologia	REQUISITI
Pronti partenza...via!	SPORT DI CLASSE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea scienze motorie</li> <li>- Diploma di scuola secondaria di II grado</li> <li>- Ruolo Docente</li> <li>- Competenze disciplinari attinenti le discipline sportiva</li> <li>- Competenze informatiche</li> </ul>

**I candidati alla selezione del "tutor sportivo" devono possedere i seguenti requisiti, documentati e certificati:**

- possesso di competenze informatiche per la completa autonomia nell'uso della piattaforma ministeriale PON 2014/2020;
- essere in possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione, come di seguito specificato:

Titolo	Tipologia	REQUISITI
Pronti partenza...via!	SPORT DI CLASSE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea scienze motorie</li> <li>- Ruolo Docente</li> <li>- Competenze informatiche</li> </ul>

### MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati possono produrre **domanda**, debitamente corredata di **curriculum vitae**, redatto secondo il modello europeo, da **indirizzare**:

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**I.C. "A. Manzoni"-“G.S. Poli”**  
**Via Carlo Alberto n. 35**  
**70056 Molfetta (BA)**

La **domanda** dovrà essere compilata solo secondo il modello “Allegato A” (Tutor Scolastico) e “Allegato B” (Tutor sportivo) e dovrà contenere

1. Il curriculum vitae in formato europeo
2. Copia documento di identità
3. Proposta formativa

La domanda, firmata in calce dal candidato, pena l'esclusione, dovrà pervenire in **busta chiusa** mediante consegna a **mano** alla Segreteria della Scuola, **entro** e non oltre le **ore 14,00 del 23 gennaio 2019** (farà fede la data di protocollo di arrivo). Non saranno accettate domande inviate tramite fax o e-mail.

Sul **plico** contenente le domande **dovrà essere indicato**:

- a) nome, cognome e indirizzo del **mittente** la dicitura:
- b) la dicitura: **SELEZIONE DOCENTE “TUTOR SCOLASTICO” - "TUTOR SPORTIVO"**  
**Codice di autorizzazione PON FSE 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-487**  
**Modulo formativo: “Pronti, partenza...via!”**

La **domanda** dovrà essere corredata dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente e dalla dichiarazione con autocertificazione della veridicità delle informazioni in essa contenute.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la loro responsabilità:

- a. cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, e-mail;
- b. di essere in possesso dei requisiti minimi, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto;
- c. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

La domanda dovrà essere corredata dall'**autorizzazione al trattamento dei dati personali** ai sensi della normativa vigente e dalla dichiarazione con autocertificazione della veridicità delle informazioni in essa contenute.

**Non saranno prese in considerazione le domande:**

- incomplete
- pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del bando
- inviate via fax e e-mail
- consegnate in busta aperta e/o in busta senza le indicazioni sopra elencate

Per la candidatura relativa al tutor sportivo, insieme alla domanda e al curriculum, il candidato avrà cura di inviare una **proposta di progetto**, pena esclusione. La proposta progettuale, che sarà valutata secondo la **"Tabella di valutazione dei titoli"**, potrà essere successivamente strutturata in maniera definitiva con la collaborazione del tutor scolastico, in relazione al contesto scolastico e ai reali bisogni formativi della scuola.

**CRITERI DI SELEZIONE**

Un'apposita **Commissione Giudicatrice** procederà :

1. alla selezione dei docenti "**tutor scolastico**" mediante la comparazione dei curricula, previa attribuzione dei punteggi a ciascuno di essi, sulla base della seguente **"Tabella di valutazione dei titoli"**:

SETTORE	Titoli	Punti per ogni titolo	Max Titoli valutabili
<b>A) <u>Titoli di studio</u></b>  Punteggio max 5	1) <b>Laurea Vecchio ordinamento</b>	5	n.1
	2) <b>Laurea triennale</b>	3	n.1
	3) <b>Laurea specialistica</b>	2	n.1
	4) <b>Diploma Sc. Secondaria di 2° Grado</b>	2	n.1
<b>B) <u>Esperienza Lavorativa</u></b> Afferenti la funzione specifica Punteggio max 18	1) <b>Docenza o tutoraggio in progetti attinenti</b>	2	n.3
	2) <b>Progettazione di percorsi formativi attinenti</b>	2	n.3
	3) <b>Esperienze pregresse in attività PON – FSE</b>	2	n.3
<b>C) <u>Esperienze formative</u></b> Punteggio max 8	1) <b>Corsi di formazione attinenti non inferiori a 20 ore</b>	2	n. 4
<b>D) <u>Competenze Informatiche</u></b> Punteggio max 8	1) <b>Patente ECDL/ Corso di formazione nuove tecnologie</b>	2	n. 4
	In alternativa 2) <b>Competenze informatiche dichiarate, non certificate</b>	2	/
<b>Totale punti A+B+C+D</b> Max 39			

2. alla selezione dei docenti "**tutor sportivo**" mediante la comparazione dei curricula, previa attribuzione dei punteggi a ciascuno di essi, sulla base della seguente **"Tabella di valutazione dei titoli"**:

SETTORE	Titoli	Punti per ogni titolo	Max Titoli valutabili
<b>A) <u>Titoli di studio</u></b>	1) <b>Laurea Vecchio ordinamento</b>		
	-con votazione fino a 80/110	1	
	-con votazione da 81 a 90/110	2	
	-con votazione da 91 a 100/110	3	

	-con votazione da 101 a 110/110	4	
	-con votazione 110/110 e lode	5	
	Ulteriore laurea	1	
	Dottorato di ricerca attinente	2	
	Master/corso perfezionamento post laurea attinente di durata annuale	1	
	Master/corso perfezionamento post laurea attinente di durata biennale	2	
	Certificazioni attinenti al percorso formativo rilasciate da Enti riconosciuti	3	n.3
<b>B) Esperienza Lavorativa</b> Afferenti la funzione specifica	Esperienze in qualità di formatore in corsi di formazione attinenti al modulo richiesto di almeno 20 ore	2	n.4
	Docenza in percorsi formativi extracurricolari svolte negli ultimi 3 anni in qualità di esperto in progetti formativi attinenti, rivolti alle tipologie di studenti destinatari del percorso formativo indicato nell'Avviso di almeno 20 ore	2	n.4
	Attività laboratoriali extracurricolari svolte negli ultimi 5 anni pertinenti alla tipologia di modulo prescelta per allieve ed allievi dell'ordine di scuola richiesto nell'avviso	1	n.4
	Incarichi svolti nell'ultimo triennio all'interno dell'istituzione scolastica per la gestione di progetti/attività attinenti alle tematiche del Piano	1	n.4
	Documentate esperienze di pratica didattica realizzata con l'utilizzo di strategie innovative	2	n.3
<b>C) Pubblicazioni</b>	Pubblicazioni attinenti alle tematiche del modulo richiesto	1	n. 2
<b>D) Esperienze formative</b>	Per ogni corso di formazione frequentato coerente con la tipologia del percorso progettuale (non inferiore a 20 ore)	1	n. 2
	Per ogni corso di formazione frequentato inerente alle tematiche dell'inclusione (non inferiore a 20 ore)	1	n. 2
<b>E) Proposta formativa</b>	Coerenza	4	/
	Originalità	4	/
	Adeguatezza strategie metodologiche	4	/
<b>F) Competenze Informatiche</b>	Per ogni certificazione	1	n. 3

**Motivi di esclusione e/o di mancata valutazione dei titoli:**

Saranno esclusi dall'avviso i candidati privi dei requisiti di accesso indicati nella tabella a pag. 4 e coloro che non avranno compilato la domanda e/o il curriculum vitae e/o la proposta progettuale.

Non saranno valutati:

- i titoli, le esperienze e le pubblicazioni non attinenti il tema del progetto e/o non chiaramente specificati;

A parità di punteggio prevarrà la minore età anagrafica del candidato.

Le graduatorie del tutor scolastico e del tutor sportivo saranno affisse all'albo della scuola e pubblicate sul sito web della stessa entro **venerdì 25 gennaio 2019**, salvo diverso avviso, assolvendo in tal modo al dettato dell'art.79 del D.Lgs. n.163/2006 in tema di informazione.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso direttamente all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto entro e non oltre il 7° giorno successivo a quello di pubblicazione.

**Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura** pervenuta, purché congrua con i requisiti minimi previsti dall'Avviso di selezione. Si precisa che l'incarico potrà essere revocato laddove il numero dei corsisti

frequentanti sia al di sotto del limite minimo (9) per due incontri consecutivi, come previsto anche dalle ultime Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020 emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018. In tal caso verrebbe riconosciuto solo ed esclusivamente il compenso spettante per le ore di attività già svolte.

### RETRIBUZIONE

**Ai docenti interni individuati come tutor scolastico e tutor sportivo**, verrà conferito da parte del Dirigente scolastico apposito incarico. Il compenso orario omnicomprensivo, stabilito per entrambi in € 30,00 lordo stato, si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del Docente. Sul compenso spettante, pertanto, saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge

1) Ai docenti individuati come **tutor scolastici**, saranno assegnati a ciascun docente n. 30 ore, da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, secondo un calendario che verrà reso noto successivamente. Le attività comunque dovranno essere svolte a partire dalla data di sottoscrizione dell'incarico e al massimo entro il 30.09.2019. Nulla è dovuto ai tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientrano nell'incarico. Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

2) Al docente interno individuato come **tutor sportivo**, saranno assegnate n. 60 ore, da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, secondo un calendario che verrà reso noto successivamente. Le attività comunque dovranno essere svolte a partire dalla data di sottoscrizione del contratto e al massimo entro il 30.09.2019. Nulla è dovuto al tutor sportivo per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico. Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

### DIFFUSIONE

Il presente bando viene pubblicato all'albo e sul sito Internet della scuola ([www.comprendivomanzonipoli.gov.it](http://www.comprendivomanzonipoli.gov.it)) e sotto forma di circolare interna viene portato a conoscenza di tutti i docenti di ogni ordine e grado di questo Istituto Comprensivo.

### TUTELA DELLA PRIVACY

In riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni altra attività ad esse strumentale, la Scuola raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali e identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione, nell'ambito delle procedure per l'erogazione dei servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm., i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custodite, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof. Gaetano Ragno; Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Dott.ssa Annamaria Lovascio.

**Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste all'Ufficio di Segreteria della scuola, che provvederà a inviare via e-mail copia del bando di selezione a chi ne farà richiesta.**

**Il presente avviso di selezione è composto da n. 7 pagine e da n. 2 (Allegati A/Mod.1 e Allegato B) che fanno parte integrante dello stesso:**

**-Allegato A/Mod.1 : Domanda di partecipazione tutor scolastico**

**-Allegato B: Domanda di partecipazione tutor sportivo**

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Gaetano Ragno*  
*Firma autografa omessa ai sensi*  
*dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*

Allegati: A – Domanda di partecipazione

## ALLEGATO A

### AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Istituto Comprensivo  
"A. Manzoni-G.S. Poli"  
Via Carlo Alberto n.35  
70056 MOLFETTA (BA)

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di docente "TUTOR SCOLASTICO" "Potenziamento del Progetto nazionale "Sport di Classe"**

Codice identificativo di progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-487 "Sport di classe"  
Annualità 2018/2019

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

preso atto del Avviso interno di selezione per il reclutamento di "Tutor Scolastico" in attuazione del Piano Integrato di Istituto del PON – FSE "Competenze per lo sviluppo" Annualità 2018/2019

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di "Tutor scolastico" relativamente a:  
**OBIETTIVO 10.2 - Azione 10.2.2 Codice di autorizzazione: PON FSE 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-487**

**PERCORSO:** (indicare con X il titolo del percorso interessato)

#### A) Pronti partenza...via!

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino \_\_\_\_\_
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere in servizio presso \_\_\_\_\_ (indicare Istituto e/o Amministrazione)
- in qualità di \_\_\_\_\_
- di avere n. ....anni di ruolo
- di essere in possesso dei titoli dichiarati negli allegati a codesta domanda
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti
- di non essere stato destituito dalla pubblica amministrazione
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale
- di impegnarsi a documentare tutte le attività di competenza del docente tutor

Inoltre, il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n.196/2003 e ss.mm. esclusivamente per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda e si impegna a produrre, prima del conferimento dell'incarico, l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega:

- Curriculum vitae (compilato secondo il Mod.1)

**AI DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Istituto Comprensivo**  
**“A. Manzoni-G.S. Poli”**  
 Via Carlo Alberto n.35  
 70056 MOLFETTA (BA)

**CURRICULUM VITAE****PON – FSE – “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ rov. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in via/Piazza \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in relazione alla domanda di partecipare per il reclutamento di **“Tutor Scolastico”** in attuazione del Piano Integrato di Istituto del PON – FSE **“Competenze per lo sviluppo”- Annualità 2018/2019**

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità di possedere i seguenti titoli, competenze e servizi:

**A) TITOLI DI STUDIO**

	<b>Titolo</b>	<b>Parte riservata alla Commissione</b>
1	<b><u>Diploma di laurea ordinaria</u></b> Laurea in _____ Conseguita il _____ c/o _____	
2	<b><u>Diploma di laurea di 1° Livello (Triennale)</u></b> Laurea in _____ Conseguita il _____ c/o _____	
3	<b><u>Diploma di Laurea di 2° Livello (Specialistica)</u></b> Laurea in _____ Conseguita il _____ c/o _____	
4	<b><u>Diploma di Scuola Secondaria di 2° Grado</u></b> Diploma di _____ Conseguito il _____ c/o _____	

**B) ESPERIENZA LAVORATIVA**

	<b>Incarico di:</b>	<b>Parte riservata alla Commissione</b>
1	<b><u>Docenza o tutoraggio in progetti attinenti</u></b> Titolo del progetto: _____	

	Svolto il _____ c/o _____	
	Titolo del progetto: _____ Svolto il _____ c/o _____	
	Titolo del progetto: _____ Svolto il _____ c/o _____	
2	<b><u>Progettazione di percorsi formativi attinenti</u></b> Titolo del progetto: _____ Svolto il _____ c/o _____	
	Titolo del progetto: _____ Svolto il _____ c/o _____	
	Titolo del progetto: _____ Svolto il _____ c/o _____	
3	<b><u>Esperienze pregresse in attività PON - FSE</u></b> Annualità : _____ Codice Progetto PON _____ Svolto c/o _____ In qualità di _____	
	Annualità : _____ Codice Progetto PON _____ Svolto c/o _____ In qualità di _____	
	Annualità : _____ Codice Progetto PON _____ Svolto c/o _____ In qualità di _____	

**C) ESPERIENZE FORMATIVE**

		Parte riservata alla Commissione
1	<b><u>Corsi di formazione attinenti non inferiori a 20 ore</u></b> Titolo del percorso formativo _____ Seguito il _____ c/o _____	
	Titolo del percorso formativo _____ Seguito il _____ c/o _____	
2	Titolo del percorso formativo _____ Seguito il _____ c/o _____	
	Titolo del percorso formativo _____ Seguito il _____ c/o _____	

**E) COMPETENZE INFORMATICHE**

		Parte riservata alla Commissione
	<b><u>Patente ECDL</u></b> Conseguita il _____ c/o _____	
	<b><u>Corsi di formazione in informatica</u></b> Titolo del corso _____ Seguito il _____ c/o _____	



**ALLEGATO B**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Istituto Comprensivo**  
**“A. Manzoni-G.S. Poli”**  
Via Carlo Alberto n.35  
70056 MOLFETTA (BA)

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di docente “TUTOR SPORTIVO” "Potenziamento del Progetto nazionale "Sport di Classe"**

Codice identificativo di progetto: **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-487** “Sport di classe”  
**Annualità 2018/2019**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

preso atto del Avviso interno di selezione per il reclutamento di “**Tutor Sportivo Esterno**” in attuazione del Piano Integrato di Istituto del PON – FSE “Competenze per lo sviluppo” Annualità 2018/2019

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per l’attribuzione dell’incarico di “**Tutor Sportivo** ” relativamente a:  
**OBIETTIVO 10.2 - Azione 10.2.2 Codice di autorizzazione: PON FSE 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-487**  
**PERCORSO:** (indicare con X il titolo del percorso interessato)

**A) Pronti partenza...via!**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino \_\_\_\_\_
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere in servizio presso \_\_\_\_\_ (indicare Istituto e/o Amministrazione )  
in qualità di \_\_\_\_\_
- di avere n.....anni di ruolo
- di essere in possesso dei titoli dichiarati negli allegati a codesta domanda
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti
- di non essere stato destituito dalla pubblica amministrazione
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale
- di impegnarsi a documentare tutte le attività di competenza del docente tutor

Inoltre, il sottoscritto autorizza l’Istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n.196/2003 e ss.mm. esclusivamente per l’espletamento della procedura di cui alla presente domanda e si impegna a produrre, prima del conferimento dell’incarico, l’autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allega:**

- Curriculum vitae formato europeo
- Proposta formativa